



Checkliste Englisches Job-Interview - **Why should we hire you?**

Nutzen Sie unsere Insidertipps
für Ihre Vorbereitung auf englische Job-Interviews.
Schließlich trainieren wir seit 25 Jahren Fachkräfte, Führungskräfte
und Top-Manager/-innen, damit diese in Job-Interviews überzeugen.



21 E-Learnings
Training Englisches Job-Interview

Mehr erfahren

Klicken Sie auf die Grafik, Sie werden direkt auf unsere Homepage [karriereakademie.de](https://www.karriereakademie.de) zur vollständigen Übersicht mit **21 speziellen E-Learnings "Englisches Vorstellungsgespräch"** geführt.

Why should we hire you? So beantworten Sie Fragen in englischen Job-Interviews aussagekräftig und überzeugend

1. Zielposition: Haben Sie sich mit den neuen Aufgaben und Tätigkeiten (Responsibilities) aus der Stellenanzeige intensiv vertraut gemacht?

2. Kenntnisse: Welche fachlichen Anforderungen (expert knowledge) sollen Sie erfüllen?

3. Eigenschaften: Und welche persönliche Eigenschaften (strengths) werden ausdrücklich eingefordert?

4. Vorbereitung: Haben Sie sich mit zentralen und typischen Fragen vertraut gemacht?

Hier kommen die Fragen:

5. Selbstpräsentation: Why should we hire you?

6. Unternehmen: What attracted you to this company?

7. Motivation: What made you apply for this job in particular

8. Ihr Beitrag für uns: What can you do to take our company forward?

9. Alleinstellungsmerkmale: Are you the best person for this job? Why?

10. Wechselgrund: Why do you want to leave your current company?

11. Stärken: What are your greatest strengths?

12. Schwächen: What is your greatest weakness?

13. Brüche im Werdegang: Haben Sie Ihre Antworten auf kritische Nachfragen zu Ihrem beruflichen Werdegang vorbereitet (Lücken im

Lebenslauf, häufige Jobwechsel, Studienabbrüche, Kündigung in der Probezeit, auffällige Branchenwechsel, Sabbatical)?

14. Schnittstellen herausarbeiten: Vermitteln Ihre Antworten welche Kenntnisse, Erfahrungen und Erfolge der letzten Stelle besonders gut zur neuen Stelle passen?

15. Taktik: Gehen Sie gezielt und beispielhaft auf gewünschte Stärken ein (beispielsweise problem solving, enthusiasm, discipline)?

16. Story-Telling: Geben Sie anschauliche Beispiele für besondere Leistungen, Erfolge oder erreichte Ziele?

17. Kundenorientierung: What can be done to strengthen employees' customer focus?

18. Stressresistenz: How do you handle pressure?

19. Evtl. Leadership-Skills: What are some of your leadership experiences?

20. Gehalt: What salary are you seeking?

Nächste Seite: Alle E-Learnings "Englisches Vorstellungsgespräch" auf einen Blick!

Job-Interviews für Top-Managerinnen und Top-Manager

60 Fragen, 60 Antworten, Strategien, Beispielformulierungen

- [CEO - Chief Executive Officer](#)
- [CFO - Chief Financial Officer](#)
- [CIO - Chief Information Officer](#)

Job-Interviews für Managerinnen und Manager

Spezielle Arbeitsfelder - spezielle E-Learnings

60 Fragen, 60 Antworten, Strategien, Beispielformulierungen

- Führungskraft [Finance](#)
- Führungskraft [IT](#)
- Führungskraft [Logistics](#)
- Führungskraft [Marketing](#)
- Führungskraft [Online-Marketing](#)
- Führungskraft [Product Management](#)
- Führungskraft [Production \(Technik\)](#)
- Führungskraft [Purchasing](#)
- Führungskraft [Sales](#)

Job-Interviews für qualifizierte Fachkräfte

Spezielle Arbeitsfelder - spezielle E-Learnings

50 Fragen, 50 Antworten, Strategien, Beispielformulierungen

- Fachkraft [Finance](#)
- Fachkraft [IT](#)
- Fachkraft [Logistics](#)
- Fachkraft [Marketing](#)
- Fachkraft [Online-Marketing](#)
- Fachkraft [Product Management](#)
- Fachkraft [Production \(Technik\)](#)
- Fachkraft [Purchasing](#)
- Fachkraft [Sales](#)