



Positive Eigenschaften Liste: 100 Beispiele

Selbsteinschätzung, Anschreiben, Job-Interview

Nutzen Sie unsere Liste mit [100 Eigenschaften](#), um Ihre persönlichen Stärken, Eigenschaften, Vorzüge, [Talente](#), sozialen Kompetenzen oder Soft-Skills zu beschreiben!

1. **achtsam**
2. **agil**
3. **analytisch**
4. **angenehm**
5. **anpassungsfähig**
6. **ausdauernd**
7. **authentisch**
8. **begeisterungsfähig**
9. **beherrscht**
10. **belastbar**
11. **charismatisch**
12. **detailorientiert**
13. **diplomatisch**
14. **direkt**
15. **diszipliniert**
16. **durchsetzungsstark**
17. **dynamisch**
18. **effizient**
19. **eigeninitiativ**
20. **eigenmotiviert**
21. **empfindsam**
22. **einsatzbereit**
23. **emotional stabil**
24. **empathisch**
25. **engagiert**
26. **ergebnisorientiert**
27. **extravertiert**
28. **fair**
29. **fleißig**
30. **flexibel**
31. **freundlich**
32. **fröhlich**
33. **geduldig**
34. **gelassen**
35. **genau**
36. **gerecht**
37. **gründlich**
38. **hilfsbereit**
39. **höflich**
40. **humorvoll**
41. **ideenreich**
42. **innovativ**
43. **inspirierend**
44. **integrierend**
45. **interkulturell**
46. **intuitiv**
47. **kollegial**
48. **kommunikationsstark**
49. **konfliktfähig**
50. **konsequent**
51. **kontaktfreudig**
52. **kooperierend**

53. [kreativ](#)
54. [kritisch](#)
55. [kritikfähig](#)
56. [kundenorientiert](#)
57. [lernbereit](#)
58. [leistungsbereit](#)
59. [lösungsorientiert](#)
60. [loyal](#)
61. [motiviert](#)
62. [motivierend](#)
63. [mutig](#)
64. [optimistisch](#)
65. [ordentlich](#)
66. [organisiert](#)
67. [perfekt](#)
68. [pragmatisch](#)
69. [präzise](#)
70. [professionell](#)
71. [realistisch](#)
72. [risikobereit](#)
73. [sachlich](#)
74. [schlagfertig](#)
75. [selbstbewusst](#)
76. [selbstständig](#)
77. [selbstreflektiert](#)
78. [sorgfältig](#)
79. [souverän](#)
80. [spontan](#)
81. [strategisch](#)
82. [stressresistent](#)
83. [strukturiert](#)
84. [taktvoll](#)
85. [tatkräftig](#)
86. [teamfähig](#)
87. [tolerant](#)
88. [überzeugend](#)
89. [umgänglich](#)
90. [umsetzungsstark](#)
91. [unterstützend](#)
92. [verantwortungsbewusst](#)
93. [verlässlich](#)
94. [vertrauensvoll](#)
95. [visionär](#)
96. [vorausschauend](#)
97. [wertschätzend](#)
98. [willensstark](#)
99. [wissbegierig](#)
100. [zielstrebig](#)
101. [zupackend](#)
102. [zuverlässig](#)

Nächste Seite: **Muster, Formulierungen, Ideen für Anschreiben!**



Fachkräfte: spezielle Arbeitsfelder - spezielle Anschreiben

Hinweis: nächste Seite Kaufmännische Mitarbeiter

Wählen Sie aus speziellen Arbeitsfeldern für Fachkräfte aus. Jedes einzelne Berufsfeld enthält verschiedene Positionen, beispielsweise Junior- oder Senior-Mitarbeiter.

- Fachkraft [Bauwesen](#)
- Fachkraft [Consulting](#)
- Fachkraft [Controlling](#)
- Fachkraft [Einkauf](#)
- Fachkraft [IT](#)
- Fachkraft [Jura](#)
- Fachkraft [Logistik](#)
- Fachkraft [Marketing](#)
- Fachkraft [Öffentlicher Dienst](#)
- Fachkraft [Personal](#)
- Fachkraft [Produktion \(Technik\)](#)
- Fachkraft [Produktmanagement](#)
- Fachkraft [Rechnungswesen](#)
- Fachkraft [Technik](#)
- Fachkraft [Vertrieb / Sales](#)

Anschreiben?
» Christian Püttjer
formuliert!

Klick



Kaufmännische Mitarbeiter:

Hinweis: nächste Seite Technische Mitarbeiter

Wählen Sie aus speziellen Arbeitsfeldern für kaufmännische Mitarbeiter aus.

- [Automobilkaufmann / Automobilkauffrau](#)
- [Bankkaufmann / Bankkauffrau](#)
- [Bürokaufmann / Bürokauffrau](#)
- [Kaufmann / Kauffrau für Bürokommunikation](#)
- [Einzelhandelskaufmann / Einzelhandelskauffrau](#)
- [Groß- und Außenhandelskaufmann / -kauffrau](#)
- [Hotelfachfrau / Hotelfachmann](#)
- [Immobilienkaufmann / Immobilienkauffrau](#)
- [Industriekaufmann / Industriekauffrau](#)
- [Fachkraft für Lagerlogistik](#)
- [Rechtsanwaltsfachangestellte /
Rechtsanwaltsfachangestellter](#)
- [Reiseverkehrsfrau / Reiseverkehrsman](#)
- [Restaurantfachmann / Restaurantfachfrau](#)
- [Sozialversicherungsfachangestellte /
Sozialversicherungsfachangestellter](#)
- [Speditionskaufmann - Spedition und
Logistikdienstleistungen](#)
- [Steuerfachangestellte / Steuerfachangestellter](#)
- [Versicherungskaufmann - Versicherungen und Finanzen](#)

Technische Mitarbeiter:

Hinweis: nächste Seite Führungskräfte + Projektmanager

Wählen Sie aus speziellen Arbeitsfeldern für technische Mitarbeiter aus.

- [Anlagenmechaniker / Anlagenmechanikerin SHK](#)
- [Elektroniker / Elektronikerin](#)
- [Feinwerkmechaniker / Feinwerkmechanikerin](#)
- [Industriemechaniker / Industriemechanikerin](#)
- [Konstruktionsmechaniker / Konstruktionsmechanikerin](#)
- [KFZ-Mechatroniker / KFZ-Mechatronikerin](#)
- [Maler und Lackierer / Malerin und Lackiererin](#)
- [Mechatroniker / Mechatronikerin](#)
- [Metallbauer / Metallbauerin](#)
- [Technischer Zeichner / Technische Zeichnerin](#)
- [Tischler / Tischlerin](#)
- [Werkzeugmechaniker / Werkzeugmechanikerin](#)
- [Zerspanungsmechaniker / Zerspanungsmechanikerin](#)



Karriereakademie.de

Beratungstermin?

» Annika Schnierda

Tel. 04334 183787

as@karriereakademie.de

Klick: Schnellkontakt



IHR BEWERBUNGSERFOLG!

Seit über 30 Jahren formulieren wir
erstklassige, aussagekräftige und stärkenorientierte
Anschreiben für Führungskräfte und Fachkräfte.
Profitieren Sie von unseren Profitipps.

Anschreiben für Top-Managerinnen und Top-Manager

- [CEO - Chief Executive Officer](#)
- [CFO - Chief Financial Officer](#)
- [CIO - Chief Information Officer](#)
- [Kaufmännische Leitung](#)
- [Niederlassungsleitung](#)
- [Geschäftsführer Vertrieb - Head of Sales](#)

Anschreiben für Projektleitung

- Projektleitung: [Bau / Bauleitung](#)
- Projektleitung: [Logistik](#)
- Projektleitung: [IT](#)
- Projektleitung: [E-Commerce](#)
- Projektleitung: [Marketing](#)
- Projektleitung: [Automotive](#)
- Projektleitung: [Ingenieur - Technik](#)

Anschreiben für Managerinnen und Manager

Jedes einzelne Berufsfeld enthält verschiedene Positionen, beispielsweise Teamleiter, Abteilungsleiter oder Head of (Bereichsleiter).

- Führungskraft [Bauwesen](#)
- Führungskraft [Consulting](#)
- Führungskraft [Controlling](#)
- Führungskraft [Einkauf](#)
- Führungskraft [Finanzen](#)
- Führungskraft [IT](#)
- Führungskraft [Jura](#)
- Führungskraft [Logistik](#)
- Führungskraft [Marketing](#)
- Führungskraft [Öffentlicher Dienst](#)
- Führungskraft [Personal](#)
- Führungskraft [Produktion \(Technik\)](#)
- Führungskraft [Produktmanagement](#)
- Führungskraft [Rechnungswesen](#)
- Führungskraft [Technik](#)
- Führungskraft [Vertrieb / Sales](#)
- Führungskraft [WP / Steuerberatung](#)

Anschreiben?
» Christian Püttjer
formuliert!

Klick

